

ENVIO DE E-MAIL MDEMDEVEM

✧ **Explicação:** Efetua o envio de mala direta, através de mensagens no e-mail aos clientes ou fornecedores. Neste envio o sistema possibilita incluir anexos, conforme parâmetros informados na tela, tais como: cargo e/ou aniversário de contatos, Estado, CEP, região, categorias de clientes e fornecedores, região de clientes, data da primeira e/ou última venda para o cliente, data do último contato com o cliente, entre outros.

➤ Para realizar estes parâmetros acesse o módulo: *Mala direta*.



➤ Em seguida acesse: *Internet > Envio de e-mail*.




➤ Será aberta a tela abaixo:

➤ **Explicação dos campos:**

1. Com base nestes campos poderá ser realizado o filtro de informações para o envio de e-mail, como por exemplo, com base em categorias, estado, região, data de ultima venda, data de ultimo contato, entre outras.
2. Nesta parte da tela, deverão ser selecionados os contatos a quem será enviado o e-mail, bem como também, poderá ser informado o assunto do e-mail, inserido arquivos para que sejam enviados, e também descrito o que será enviado no corpo do e-mail. Depois disso basta clicar em **OK** para realizar o envio.

✓ **Obs.:** Antes de ser realizada esta rotina será necessário configurar os dados de servidor de e-mail em Mala Direta > Arquivo > Empresa, e também que nos cadastros dos clientes/fornecedores os e-mails estejam devidamente informados.

Para maiores informações
consulte o:



Suporte Eletrônico.